

I. AMAÇ VE KAPSAM

1924 yılında Türkiye Cumhuriyeti'nin iktisadi gelişimini desteklemek amacıyla kurulan Türkiye İş Bankası A.Ş. (Banka), kurulduğu günden bu yana toplumsal sorumluluk bilinciyle hareket etmiş ve faaliyetlerinde kamu yararını da gözeterek gelecek nesillere yaşanabilir bir dünya bırakma misyonunu üstlenmiştir. Bu bilinçle, ekonomik kalkınmayı, çevresel, sosyal ve yönetim boyutlarını da gözeterek desteklemek daima Banka'nın öncelikleri arasında yer almıştır. Sürdürülebilirlik politikaları, gerek Banka'nın gerekse müşterilerinin iş ve diğer faaliyetlerine ilişkin olumsuz çevresel ve sosyal etkileri önlemeye veya asgari düzeye indirmeye, olumlu etkileri ise azami ölçülere yükseltmeye yönelik temel ilke ve esasları ortaya koymaktadır.

Aşağıdaki politikalar, Sürdürülebilirlik Politikası'nı tamamlar.

1. Çevresel ve Sosyal Etkiler Politikası
2. İnsan Hakları ve İnsan Kaynakları Politikası
3. Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası
4. Hediye ve Ağırlama Politikası
5. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Politikası

II. TEMEL ESASLAR

Banka, sürdürülebilirlik konusunda aşağıdaki ilkeleri benimser:

1. Yürüttüğü faaliyetlerin çevresel ve sosyal etkilerini takip ederek yönetir.
2. Düşük karbon ekonomisine geçişte aktif rol oynayarak, yeni ürün ve hizmet geliştirme süreçlerinde sürdürülebilirlik ekseninde toplumun değişen taleplerine karşılık vermeyi benimser.
3. İklim değişikliğinin etkilerini ve buna bağlı riskler ile fırsatları dikkate alır, sorumlu bankacılık faaliyetleriyle iklim değişikliği ile küresel mücadeleye katkı sağlar.
4. İnsan haklarına saygılı, sosyal adaletin ve çalışma haklarının sürekli geliştiği çağdaş bir iş ortamı yaratmayı ve bu sayede paydaşlarının bilinç ve farkındalığını artırmayı hedefler.
5. Fırsat eşitliğini bozan, cinsiyet, din, siyasi düşünce, ırk, köken, mezhep veya herhangi bir inanış, cinsel yönelim, zihinsel ya da bedensel engel, yaş, kültürel/sosyal sınıf ve görüş/düşünce farklılıkları doğrultusunda kişileri ayırt eden, dışlayan ya da seçmeye yönelik her türlü ayrımcılığı reddeder ve eşitsizlikleri ortadan kaldırmayı hedefler. İşgücünde çeşitliliği entelektüel sermayesinin temel bir bileşeni olarak kabul eder.
6. Sendikalaşma ve toplu sözleşme hakkına saygı duyar, bu hakkın kullanımının yaygınlaşmasında öncül rol oynar.
7. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal mevzuat ve uygulamalar kapsamında, çalışanlarına sağlıklı, güvenli bir iş ortamı sağlayarak önleyici, düzeltici ve koruyucu yaklaşımlar ile bu konudaki süreçlerini sürekli iyileştirir.
8. Yarattığı ve biriktirdiği değerlerin, hissedarları, müşterileri, çalışanları ve diğer paydaşları ile adil paylaşımını esas alan bir anlayışı benimser.
9. Etik değerleri ve stratejik hedefleri ile uyumlu kolektif çalışma kültürünü kapsayan, çalışanın başarıya katkısını dikkate alan adil bir ödüllendirme anlayışını destekler.
10. Farklı kademelerde yer alan tüm yönetici ve uzmanlık pozisyonları için gereken nitelikli iş gücünün fırsat eşitliği esasıyla yetiştirilmesini benimser.
11. Müşterilerini varlık sebebi olarak görür ve müşteri odaklı çalışma anlayışını her zaman ön planda tutar. Müşterilerini sürdürülebilir uygulamaları benimsemeleri konusunda teşvik eder ve sürdürülebilir iş modellerine geçişlerini destekler. Sorumlu bankacılık anlayışına paralel olarak, pazarlama ve satış faaliyetlerinde sunulan ürün ve hizmetlere ilişkin tüm bilgileri eksiksiz, açık ve kolay anlaşılır bir biçimde müşterileriyle paylaşmayı ilke olarak benimser.
12. Rüşvet ve yolsuzluğa hiçbir şekilde müsamaha göstermez; bu eylemleri en ağır biçimde cezalandırır.
13. Sürdürülebilirlik konusunun içselleştirilmesi ve yönetimine ilişkin çalışan farkındalığının artırılması amacıyla eğitimler düzenler.

14. Tedarikçi seçimini ticari teamüle uygun, adaletli, dürüst ve tarafsız bir şekilde yapar. Satın alma ve tedarik işlemlerini, profesyonellik, ürünün/hizmetin kalitesi, dayanıklılığı, güvenilirliği ve bedeli gibi unsurları gözetererek Satın Alma Politikası ve bu politikaya uygun olarak oluşturulan Tedarikçi Yönetimi İlkeleri'ne göre yürütür.
15. Müşteri hak ve menfaatleri ile kamu yararını da gözeten orta ve uzun vadeli stratejileri benimser.
16. Sürdürülebilirlik uygulamalarını sürekli olarak geliştirmeyi ve bu konulardaki hedef ve performansını paydaşlarıyla düzenli olarak paylaşmayı ilke edinir.
17. Çalışanlar veya Banka'yı temsil edenler, tüm taraflarla ilişkilerini Banka'nın Hediye ve Ağırlama Politikası'na uygun olarak yürütür.

III. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Banka'da sürdürülebilirlik uygulamaları, Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından yönetilir. Sürdürülebilirlik Lideri rolünü üstlenen Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik fonksiyonundan sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, sürdürülebilirlik iletişimde Banka'yı temsil etmekten ve Banka'nın sürdürülebilirlik girişimlerine yön vermekten sorumludur. Sürdürülebilirlik çalışmalarının koordinasyonu, Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik Bölümü tarafından sağlanır ve Yatırımcı İlişkileri ve Sürdürülebilirlik Bölüm Müdürü Sürdürülebilirlik Koordinatörü olarak görev yapar. Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi, süreçler ve görev tanımlarıyla yapılandırılır ve düzenli olarak denetime tabi tutulup sonuçları üst yönetime sunulur.
2. Sürdürülebilirlik eylem planları, Banka'nın iş programı ve stratejik planlarını içeren dokümanlar altında takip edilir.
3. Banka sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkında düzenli olarak rapor hazırlar ve kurumsal internet sitesinde erişime açar.

IV. GÖZETİM/DENETİM

Sürdürülebilirlik Politikası'nın uygulaması ilgili Genel Müdürlük Bölümleri tarafından Sürdürülebilirlik Komitesi'nin gözetiminde gerçekleştirilir. Bu politikanın hükümlerine uyumun denetimi, iç denetim kapsamında gerçekleştirilir. Söz konusu denetimler sonucu saptanan bulguların giderilmesine yönelik eylem planlarının yerine getirilmesine ilişkin esaslar Sürdürülebilirlik Komitesince belirlenir.

V. GÖZDEN GEÇİRME

Bu politika, yılda en az bir kez olmak üzere, gereksinimler ve faaliyet koşullarındaki değişiklikler doğrultusunda Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından gözden geçirilir. Gerekli görülen güncelleme ve değişiklikler, Sürdürülebilirlik Komitesi'nin önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.

İlgili politikalar İş Bankası'nın kurumsal internet sitesi aracılığıyla tüm paydaşların ayrıca Bankanın kurumsal intranet sitesi üzerinden çalışanların erişimine sunulur.

VI. YÜRÜRLÜK

Bu politika, Yönetim Kurulu tarafından 31.12.2014 tarihinde kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.